



Dansk Skoleforening
for Sydslesvig e.V.



Resultataftale 2023

mellem

Dansk Skoleforening for Sydslesvig e.V.

og

Sydslesvigudvalget

1. Indledning

Denne resultataftale er indgået mellem Sydslesvigudvalget og Dansk Skoleforening for Sydslesvig e.V. Resultataftalen omfatter Dansk Skoleforening for Sydslesvigs virke i perioden 1. januar 2023 til 31. december 2023, jf. § 5 stk. 2 i lov om Sydslesvigudvalget og tilskudsordninger på kulturministerens område for det danske mindretal i Sydslesvig.

I aftalen er der formuleret konkrete resultatmål for Skoleforeningen baseret på foreningens egne formulerede formål og målsætninger. Samtidig er der fra Sydslesvigudvalget lagt en overordnet ramme for de økonomiske vilkår inden for hvilke Skoleforeningen skal opfylde resultataftalen.

Resultataftalen indgås for at sikre, at prioriteringen af tilskuddet fra Sydslesvigudvalget sker på et så oplyst grundlag som muligt, og for at udbrede kendskabet til Skoleforeningens virke.

Resultataftalen er ikke retligt bindende. Ifølge lov om Sydslesvigudvalget og tilskudsordninger på kulturministerens område for det danske mindretal i Sydslesvig har Skoleforeningen alene driftsansvaret for egen virksomhed.

2. Præsentation af Dansk Skoleforening for Sydslesvig

2.1 Formål

Dansk Skoleforening for Sydslesvig har til formål at drive dansk pædagogisk virksomhed for det danske mindretal i Sydslesvig og for de med mindretallet samarbejdende frisere. Dansk Skoleforening for Sydslesvigs virksomhed er en del af det danske folkeliv i Sydslesvig, og dens daginstitutioner og skoler tjener den danske befolkningsdel. Skolerne og daginstitutionerne skal føre eleverne og børnene ind i dansk sprog og kultur. Sproget i foreningen og i dens institutioner er dansk.

Skolesystemet organiseres og skolearbejdet tilrettelægges på en sådan måde, at skolerne som anerkendte skoler ("staatlich anerkannt") er berettiget til at give karakterer, gennemføre oprykningsbeslutninger og afholde eksamina efter de for tilsvarende offentlige skoler gældende bestemmelser med de samme kvalifikationer og retsvirkninger, som kan opnås i tilsvarende offentlige skoler i Slesvig-Holsten.

Skolens sigte er desuden at fremme elevernes bevidsthed om samhørighed med den danske befolkningsdel i Sydslesvig og med det danske folk. Samtidig har skolen den opgave at dygtiggøre eleverne til at leve og virke i det tyske samfund.

2.2 Organisation

Retligt er Skoleforeningen underlagt tysk lovgivning. De skoleafslutninger, der kan opnås ved skolerne, er anerkendte i både Danmark og Tyskland. Skoleforeningen er en medlemsstyret forening. I skolekredsene vælges repræsentanter til Skoleforeningens Fællesråd, der igen vælger Skoleforeningens Styrelse. Næste valg af Fællesråd og Styrelse afholdes i 2023. Styrelsens formand er Paul Salwik. Desuden har hver skole og hver daginstitution et samarbejdsråd med valgte forældrerepræsentanter. Skoleforeningens daglige ledelse varetages af en direktion, ledet af direktør Lars Kofoed-Jensen.

2.3 Historie

Den 5. maj 1920 oprettede en kreds dansksindede forældre Dansk Skoleforening for Flensborg med det formål at sikre mindretallets børn dansk skolegang. I begyndelsen brugte foreningen sine kræfter på at oprette danske skoler i Flensborg. Senere omfattede arbejdet hele Sydslesvig.

I begyndelsen af 1920'erne kæmpede det danske mindretal for sin eksistensberettigelse og for sin ret til at drive danske skoler. Under nazismen i 1933-1945 havde det danske skolevæsen ligeledes vanskelige vilkår. I 1936 eksisterede 10 danske skoler med i alt cirka 1.000 elever. I foråret 1945 var elevtallet reduceret til under 500.

Efter afslutningen af 2. Verdenskrig oplevede de danske skoler en nærmest eksplosiv tilgang af elever. I 1949 blev den tyske forbundsrepublik oprettet, og efter vedtagelsen af Bonn-København-erklæringerne den 29. marts 1955 fandt elevtallene et mere normalt leje. De danske børnehaver og skoler har siden 1960'erne været præget af stabil tilgang.

Som følge af Skoleforeningens ønske om at skolernes afgangsbeviser og eksaminer skulle være ligestillet med tilsvarende offentlig tyske eksaminer opnåede vore skoler fra 1950'erne status som "staatlich anerkannte Ersatzschulen". Dette medfører samme rettigheder og pligter mht. dele af skoleloven, bekendtgørelser mm. Det gør sig især gældende ift. eksamensbestemmelser og skolestrukturen, idet offentlige tyske tilskud til "anerkannte Ersatzschulen" er knyttet til lige netop dette. Muligheden for oprettelse af fællesskoler i Slesvig-Holsten fik derfor i 1990'erne stor betydning for Skoleforeningens pædagogiske udvikling til det system af fællesskoler, vi kender i dag.

På dagtilbudsområdet har Skoleforeningen siden kontinuerligt udbygget sit vuggestuetilbud. Siden 2013 er det lovmæssigt forankret, at forældrene har et krav om at få stillet en plads til rådighed. Denne "Rechtsanspruch" medførte, at stat og kommuner foretog store investeringer i etableringen af pladser for børn under tre år. I dag tilbyder ca. halvdelen af Skoleforeningens dagtilbud vuggestuepladser. Ventelister på ca. 200 børn under tre år er dog et tydeligt tegn på et eksisterende behov og kommende udfordringer.

2.4. Nøgletal

Skoleforeningen løser sin opgave ved hjælp af daginstitutioner, almindelige skoler samt gennem undervisning af voksne. Status for Skoleforeningens virksomhed:

- 40 skoler med ca. 5.690 elever i skoleåret 2022/23. To af disse skoler har en gymnasial overbygning
- 55 dagtilbud (status 1. juni 2022) med 2.747 børn
- 22 skolefritidsordninger
- 11 heldagsskoler – HFO'er
- 1 efterskole (Ladelund Ungdomsskole)
- 1 højskole (Jaruplund Højskole)
- 2 lejrskoler og 1 koloni for børnehavebørn
- 1 lejrskole/kursuscenter (Christianslyst)
- Voksenundervisning.

Tabel 1. Det samlede børnetal 2014 – 2022 (Dagtilbudsområdet)

(Samlet børnetal, årgennemsnit)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022 ¹
Antal børn	2.115	2.212	2.288	2.399	2.487	2.570	2.592	2.570	2.590
Årsværk pædagoger	162,50	185,20	193,00	208,50	217,90	219,01	220,40	235,00	248,4
Årsværk pædagog-medhjælpere	147,00	159,80	160,50	185,40	206,80	209,40	218,90	231,30	233,10

¹ Prognose

Tabel 2. Skoleområdet

Elevtallet opgøres på to måder.

a) Et årligt (finansår) gennemsnitstal med henblik på elevtilskud fra delstaten og beregningen af taxametertilskuddet fra Danmark.

b) Elevtal opgjort per 01.09. med henblik på nøgletal i forbindelse med ressourcetildeling for et skoleår.

Disse to værdier er ikke umiddelbart sammenlignelige.

Tabel a. Elevtalsudviklingen for skoleområdet angives som det samlede gennemsnitlige årlige elevtal for grundskolens 1.-4. klasse og fællesskolens 6.-13. årgang (inklusive den gymnasiale overbygning).

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022 ¹
Samlet elevtal	5.673,17	5.678,08	5.682,92	5.680,42	5.661,91	5.627,08	5.657,33	5.656,50	5.640,00

¹ Prognose 2022

Tabel b. Nedenstående nøgletal for klassekvotient og elev/lærer ratio er beregnet på grundlag af elevtal per 01.09. i det respektive år.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022 ¹
1.-10. klasse	5.102	5.027	5.083	5.048	5.010	5.019	5.043	5.012	4.990
Klassekvotient ²	18,70	18,80	19,40	19,49	19,49	19,66	19,56	18,98	5
Elev/lærer ratio	12,80	12,70	12,90	12,80	12,90	13,00	13,00	12,8	5
Årsværk ⁴	464,94	467,00	453,99	459,89	440,87	435,58	438,50	444,59	5
Gymnasier 11.-13. årgang	673	690	699	674	647	649	667	687	703
Årsværk ³	81,10	85,10	84,00	77,70	73,40	70,97	67,39	74,03	5
Elever per årsværk ³	8,30	8,10	8,30	8,67	8,81	9,14	9,90	9,28	5

¹ Prognose

² Eksklusive elever i læringsgrupper

³ Eksklusive ledelsestid og timcbank

⁴ I alle skoleområdet

⁵ Afrapporteres i december 2022

Tabel 3. Fritidstilbud på skoleområdet (Samlet børnetal, årsgennemsnit).

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022 ¹
Antal børn i alt	780	1.211	1.270	1.369	1.389	1.717	1.302	1.226	1.201
Antal børn i SFO	780	719	770	801	837	918	871	882	881
Antal børn i HFO		492	500	568	552	799	431	344	320
Årsværk pædagoger SFO+ HFO	6,30	6,50	10,75	9,78	13,88	12,40	11,99	11,96	11,56
Årsværk Pædagogmedhjælpere SFO + HFO	30,90	31,10	38,55	44,29	41,30	40,57	44,63	42,78	43,64
Andre i HFO (LAP-personale)		0,77	0,77	0,77	1,07	1,07	1,07	1,15	0,57
Andre i HFO (instruktører, tal timer)		0,54	1,70	1,11	1,16	0,69	0,16	0,25	0,09

¹ Status 15.06.2022

Tabel 4. *Oversigt over kursustimer og deltagere på skoleområdet.*

Skoleår	Skoleforeningens kursustimer	Deltagere på Skoleforeningens kurser	Deltagere på eksternt udbudte kurser
2014/2015	412,00	401	70
2015/2016	404,50	537	107
2016/2017	424,00	740	67
2017/2018	395,50	461	92
2018/2019	340,50	450	113
2019/2020	295,75	369	57
2020/2021 ¹	185,00	107	69
2021/2022	392	517	118

¹Aktivitetstidsfald pga. coronasituationen

Tabel 5. *Oversigt over kursustimer og deltagere på dagtilbudsområdet.*

Skoleår	Skoleforeningens kursustimer	Deltagere på Skoleforeningens kurser
2014/2015	376	649
2015/2016	342	796
2016/2017	519	696
2017/2018	379	773
2018/2019	325	863
2019/2020	478,25	490 ¹
2020/2021	251	218
2021/2022	490,50	608

¹ Aktivitetstidsfald pga. coronasituationen

Tabel 6. *Udviklingen i tilskuddet fra den danske stat (Sydslesvigudvalget) inkl. anlægstilskud¹ i € (løbende priser).*

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Drift	43.556.334	43.852.606	44.064.800	44.559.732	45.896.523	46.385.399	47.386.059	47.386.059	
Anlæg	1.500.000	1.500.000	1.630.872	1.702.281	1.409.396	1.174.561			
I alt	45.056.334	45.352.606	45.695.672	46.262.013	47.305.919	47.559.960	47.386.059	47.386.059	

¹ Eksklusive projektmidler

3. Økonomi

Til løsning af opgaveporteføljen havde Dansk Skoleforening i 2021 indtægter for i alt 136 mio. Euro, jf. herunder:

Tabel 7. Skoleforeningens regnskab fordelt på udgiftstype.

Område	Udgifter i alt (€)	Andel af samlede udgifter	Offentlige tilskud fra Tyskland (€)	Andel offentlige tilskud Tyskland	Øvrige indtægter (€)	Andel øvrige indtægter	Andel DK (€)	Andel DK
Skoler 1.-10. årgang	70.919.263	52,3	38.811.018	54,7	221.702	0,3	31.886.543	45,0
Gymnasier 11.-13. årgang	11.096.039	8,2	5.028.357	45,3	81.740	0,7	5.985.942	53,9
Børnehaver og vuggestuer	36.886.939	27,2	25.426.648	68,9	6.713.102	18,2	4.747.189	12,9
SFO'er	2.206.415	1,6	270.009	12,2	739.696	33,5	1.196.710	54,2
HFO'er	596.513	0,4	104.841	17,6	131.809	22,1	359.863	60,3
Centralforvaltningen	7.302.994	5,4	1.540.679	21,1	1.098.396	15,0	4.663.919	63,9
Tilskud til efterskoleophold i Danmark	342.582	0,3	0	0,0	0	0,0	342.582	100,0
PPR	1.878.408	1,4	0	0,0	0	0,0	1.878.408	100,0
Center for Undervisningsmidler	703.127	0,5	0	0,0	0	0,0	703.127	100,0
Ladelund Ungdomsskole kostskoleafdelingen	101.904	0,1	0	0,0	40.393	39,6	61.511	60,4
Ungdomskollegiet	738.864	0,5	0	0,0	63.543	8,6	675.321	91,4
Christianslyst	465.693	0,3	0	0,0	341.901	73,4	123.792	26,6
Jaruplund Højskole	1.244.185	0,9	82.900	6,7	655.713	52,7	505.572	40,6
Feriekolonien Hjerpsted	113.812	0,1	0	0,0	17.644	15,5	96.168	84,5
Lejrskoler Rendbjerg Vesterled	259.461	0,2	0	0,0	33.907	13,1	225.554	86,9
Voksenundervisning	207.234	0,2	79.006	38,1	95.786	46,2	32.442	15,7
Feriebørnsrejser	81.740	0,1	0	0,0	0	0,0	81.740	100,0
Driftsudgifter boliger og nedlagte institutioner	353.046	0,3					353.046	100,0
I alt	135.498.219	100,0	71.343.458	52,7	10.235.332	7,6	53.919.429	39,8

4. Konkrete mål og bevillinger for Skoleforeningens arbejde i 2023

Det fremgår af Sydslesviglovens § 13, at driftstilskud til dagtilbuds- og skolevirksomhed efter en resultataftale ydes som et eller flere grundtilskud, der er fastsat i aftalen, og som taxametertilskud, der ydes ud fra objektive kriterier fastsat i aftalen. Tilskuddet til Skoleforeningen ydes både på skole- og gymnasieområdet og på dagtilbudsområdet som et taxametertilskud per barn/elev. Tilskuddet til voksenundervisningen ydes som grundtilskud.

Til løsning af opgaverne under 4.1 dagtilbudsområdet, samt den almindelige drift af området, modtager Skoleforeningen et aktivitetsafhængigt taxametertilskud på 4.153,- € per barn. Taxameteret er fastsat

under hensyntagen til det samlede loft over bevillingsniveauet i resultataftalen, og kan maksimalt udgøre 10.797.800,- € svarende til et antal på 2.600 børn.

Til løsning af opgaverne under 4.2 skoleområdet, samt den almindelige drift af området, modtager Skoleforeningen et aktivitetsafhængigt taxametertilskud på 6.740,- € per elev. Taxameteret er fastsat under hensyntagen til det samlede loft over bevillingsniveauet i resultataftalen, og kan maksimalt udgøre 37.474.400,- € svarende til 5.560 årselever.

Til løsning af opgaverne under 4.6 Voksenundervisningsområdet samt den almindelige drift af områderne modtager Dansk Skoleforening for Sydslesvig et grundtilskud på 677.598,- €.

Der er i denne aftale fastsat et loft over de samlede tilskud, således at der maksimalt kan ydes et tilskud fra Sydslesvigudvalget på

48.949.798,- € (365.165.500,- kr.).

4.1 Dagtilbudsområdet

4.1.1 Institutionerne

Skoleforeningen råder over 55 dagtilbud (status 1. juni 2022), der varierer meget i størrelse. Vi har i alt 5 dagtilbud, der består af én gruppe. De fleste af vores dagtilbud består af 3-4 grupper med op til 60 børn og 5 dagtilbud består af 5-6 grupper med op til 120 børn.

I 2007 startede Skoleforeningen med etableringen af de første vuggestuepladser og kan i dag tilbyde i alt 606 normerede vuggestuepladser fordelt på i alt 37 dagtilbud. Ventelister er dog fortsat lange og vi sætter derfor løbende skarp fokus på at kunne etablere flere pladser.

Det pædagogiske arbejde i dagtilbuddene bygger på Skoleforeningens formålsparagraf, de pædagogiske læreplaner, retningslinjerne for dagtilbud i delstaten Slesvig-Holsten og det forpligtende sprogarbejde med obligatorisk sprogregistrering og -vurdering. Skoleforeningen har sat fokus på en vedvarende opkvalificering af det pædagogiske personale i dagtilbuddene heriblandt videreuddannelsen af institutionernes ledende medarbejdere. Der udbydes et omfattende kursusprogram, der suppleres med eksterne kursustilbud fra især professionshøjskolerne i Danmark.

Gode relationer er afgørende for et barns trivsel, udvikling og læring. Det er i det gode samvær, barnet udvikler sig - det er her, vi alle udvikler os.

Derfor bliver *samværet* mellem den voksne og barnet og hvordan den voksne ser barnet og agerer over for barnet altafgørende. Barnet kan stå midt i nogle udfordringer – men er aldrig udfordringen. Programmet ICDP tager netop hul på måden, den voksne er sammen med barnet på. ICDP er en forkortelse af *International Child Development Program*, og er en metode udviklet af den norske psykologiprofessor Karsten Hundeide fra Universitetet i Oslo.

ICDP er et træningsprogram, der kan udvikle pædagogisk relationskompetence hos alle de voksne, der arbejder med mennesker. Med andre ord handler det om, at klæde de professionelle bedre på, så de kan omgås børn og unge (og voksne) på en hensigtsmæssig måde. ICDP-programmet er ved at blive fast bestanddel inden for uddannelsesforløbet for vores ufaglærte pædagogmedhjælpere.

Hundeider antager, at børn og unges udvikling og læring helt afhænger af de voksne, der omgiver dem – Team dagtilbud udyder derfor et kursusforløb for pædagoggruppen, som koncentrerer sig om de professionelle kompetencer, for at forbedre en pædagogisk praksis.

Bolden ligger hos os voksne og ikke hos barnet.

ICDP-træningsprogrammet indebærer, at de voksne støtter barnets udvikling gennem otte samspilstemaer.

De første 4 temaer handler om kontakten med barnet – det vil sige *omsorg* og *følelser*. Tema 5-7 handler om *læring* og tema 8 handler om *tydelighed og at sætte rammer* for barnets adfærd. Selvom de 8 samspilstemaer er tæt forbundet med hinanden, giver det god effekt i den voksnes træningsforløb at skille dem analytisk fra hinanden, for at kunne betragte sig selv inden for hvert område hhv. samspilstema. På den måde sikres at alle temaer for det gode samvær får ligeværdigt plads i den voksnes praksis.

4.1.2 Evt. øvrige forpligtelser

Til pædagoger, der optjener ret til tysk pension, ydes der en supplementspension, når disse fratræder normerede stillinger ved Skoleforeningen for at gå på pension. Supplementspensionen skal sikre pædagogen en samlet pension, som vedkommende kunne forvente at få efter danske pensionsprincipper. Tilsagnet herom er givet af Socialministeriet i 1954.

4.2 Skoleområdet

4.2.1 Undervisnings- og fritidsområdet

Skolen skaber sunde livsrytmer med læring og sociale fællesskaber for vores godt 5.500 børn og unge. Ved siden af familien er skolen nok det mest værdifulde bidrag til barnets og den unges dannelse. Denne præmis er drivkraften i den fortsatte udvikling på vores børnemiljø og her undervisnings- og læringsmiljøet. Det skal støtte børn og unge i deres dannelsesproces, så alle har de bedste chancer for at udvikle deres personlige kompetencer og færdigheder og opleve at være medbestemmende i deres liv.

Børn og unge i Sydslesvig vokser op i en flersproget kontekst, hvor sproget i dagtilbud, skoler og fritidstilbud er dansk. Samtidig skal de dygtiggøres til at deltage i det tyske samfund og til at kunne begå sig i en globaliseret og digitaliseret verden. På vestkysten vil frisisk for mange desuden være et tredje sprog. Målet er derfor at opnå så høj en sproglig kompetence som mulig, da sproget på mange måder er nøglen til den enkeltes læring. Derudover er det danske sprog også en særlig identitetsmarkør for barnet og den unge i det danske mindretal i Sydslesvig.

Med skoleåret 2022/2023 driver Skoleforeningen 40 skoler med elever fra 1.-10. årgang. Skolerne er underlagt tysk skolelov, og der er 9 års skolepligt. Skolerne følger den slesvig-holstenske skolestruktur med en grundskole fra 1.- 4. klassetrin, fællesskole fra 5.-9. hhv. 10. klassetrin og gymnasial overbygning 11.-13. klassetrin. Ved otte skoler er der tilknyttet læringsgrupper for elever med generelle og omfattende indlæringsvanskeligheder, 1.-9. klassetrin.

Skoleområdet har 7 store pædagogiske søjler, hvor der fortløbende udvikles på:

- Rammer og muligheder for Skoleforeningens digitale strategi for IT og medier
- Den røde tråd fra 0 år til studentereksamen med gode overgange
- En evalueringskultur bygger på den formative evaluering og trivselsmålinger
- Sammenhængen mellem undervisning og fritidstilbud
- Netværksledelse, hvor lederne på skolerne og forvaltningen er sammen om at forme organisationens udvikling og drift
- Kontakten til Danmark
- At styrke sproglæde og kulturmødet.

Under disse søjler arbejder Skolekontoret i samarbejde med PPR og CfU på at udvikle rammerne for at etablere pædagogiske læringscentre (PLC) og ressource teams i de forskellige fællesskoledistrikter.

Strategien for reorganisering af de centrale pædagogiske indsatser fokuserer især på to store områder:

- De eksisterende skolebiblioteker udvikles til pædagogiske læringscentre med tilhørende it- og medievejledning i samarbejde med Center for Undervisningsmidler, CfU
- Den samlede specialpædagogiske indsats organiseres i ressourceteams i samarbejde med ressourcekorpsen ved PPR.

I Sydslesvig får elever op til 8. klasse evalueringer – dette gælder den formelle hel- og halvårsevaluering. Men helt grundlæggende oplever elever ved Skoleforeningen ikke at blive målt i karakterer og det gælder hverken i den daglige undervisning eller i prøver eller lign tests. Lovgivningen siger, at elever fra og med 8. klasses trin skal have karakterer. Disse suppleres med evalueringer. Evalueringer bygger på klare mål og synlig læring. Der arbejdes fortsat på at skabe sammenhængen fra læreplanerne over barnets og den unges fortløbende selvevaluering til den formelle evaluering ved halvårs- og helårsskift og den dialog der her finder sted mellem barnet/den unge, hjemmet og skolen.

Skoleforeningen udbyder videreuddannelseskurser i eget regi og benytter sig af eksterne kursusudbydere fortrinsvis i Danmark og her i særlig grad UC'ernes efter- og videreuddannelsesstilbud.

Fritidstilbud – heldagsskolen

I takt med ændringen af heldagsskoleområdet er der blevet skabt de nødvendige forudsætninger, som gør det muligt at fokusere på de næste vigtige opgaver i udviklingen og driften af fritidsområdet.

Den påbegyndte harmoniseringsproces, som én af de vigtige opgaver, forventes at kunne blive afsluttet i løbet af 2023. Herved skabes et nærmest ensartet heldagsskoleområde, som ikke kun i pædagogisk forstand har betydning, men som også er vigtigt mht. at en ny lovgivning for området er på vej. Og ikke mindst lyttes der også til forældrene, som ønsker et heldagsskoleområde med lige vilkår for alle, som fx søskenderabat i HFOerne.

Den anden vigtige opgave indebærer et grundlæggende pædagogisk løft af området, som er skudt i gang og intensiveres i og med, at den overordnede læreplan for området lanceres i skoleåret 2022/2023. Frem mod sommerferien 2023 vil alle tilbud således have udviklet hhv. tilpasset lokale læreplaner. Kursusvirksomheden omkring læreplanarbejdet vil samtidigt blive udvidet i 2023 for at støtte processen. Med udgangspunkt i læreplanarbejdet fortsætter den interne opkvalificering af det pædagogiske personale.

Det gode samarbejde med SdU omkring heldagsskolen fortsættes. Her kan bl.a. pilotprojektet ”SkoleKlub” nævnes, som fortsætter i 2023. Projektet har vist sit potentiale mht. at kunne fastholde børn og unge i skolen efter endt undervisning, for så at fortsætte i SdUs ungdomsklubber efterfølgende. Dette samtidig med, at heldagsskolen og SdU i fællesskab undersøger og udnytter synergieffekter. Yderligere, så vil samarbejdet med SdU omkring indskolingen udvides til de skoler, som fra skoleåret 2023/2024 overgår til en fleksibel indgangsfase.

Gymnasier 11.-13 årgang

De gymnasiale overbygninger er placeret på fællesskolerne ved Duborg-Skolen i Flensborg og A. P. Møller Skolen i Slesvig.

I gymnasiet overbygning gives en fortsat almindelig undervisning, som tillige giver det nødvendige grundlag for videregående studier. De gymnasiale overbygninger er statslig anerkendte ifølge den slesvig-holstenske skolelov og fører til ”Allgemeine Hochschulreife” i Tyskland og samtidig en dansk studentereksamen.

Skoleforeningens læseplaner tager udgangspunkt i tilsvarende danske og slesvig-holstenske læseplaner.

Ud over de nævnte fællesskoleafdelinger, tilfører de øvrige danske fællesskoler i Sydslesvig elever til gymnasiernes overbygning efter en fastlagt struktur med to gymnasiedistrikter.

I regnskabsåret 2021 havde de to gymnasier tilsammen 685 elever.

Undervisningen i gymnasiets overbygning har nu i en årrække været struktureret som profilgymnasium med udgangspunkt i skoleloven for Slesvig-Holsten, som vi skal følge. Eleverne valgte en profil for deres skolegang på gymnasiet og tilbage var meget få valgfag.

Med indgangen til skoleåret 2021/2022 trådte en ny gymnasieforordning i kraft, som justerer profilgymnasiet, således at eleverne får lidt flere valgmuligheder. Der vil dog fortsat være de fem profiler: sproglig, naturvidenskab, samfundsfaglig, æstetisk og idræt. Den største ændring er nok bortfaldet af kravet om matematik på højeste niveau for alle elever.

Kontakten til Danmark

Den stabile, kontinuerlige kontakt til Danmark er en del af enhver sydslesvigsk elevs skoletid. Rejsekontorets kerneaktiviteter er ”Elevudvekslingen i uge 45-47” (siden 2010) og sommerferierejser, lejrskoleophold i Danmark samt efterskoleophold. Efter en lang periode, hvor Rejsekontorets udvekslingsprogrammer har kørt på lavt blus (eller været helt aflyste), kommer der langsomt men sikkert gang i rejseaktiviteterne igen. I sommerferien 2022 rejser 350 børn fra Danmark og Sydslesvig på sommerlejr på Skoleforeningens lejrskoler Vesterled, Rendbjerg og Christianslyst, og forhåbentlig kan vi i efteråret 2022 arrangere en elevudveksling i uge 45-47 med mange deltagere igen.

4.2.2 Øvrige institutioner

Ladelund Ungdomsskole (kostafdelingen)

Ladelund Ungdomsskole er en almen efterskole efter dansk forbillede, men under tysk lovgivning. Den har elever på alle niveauer i 7., 8. og 9. klassetrin. Skolen er fortrinsvis for elever fra de danske skoler i Sydslesvig. Dog har skolen enkelte elever fra Danmark. Til skoleåret 2022/2023 er der tilmeldt 63 elever.

Skoleår	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23 ¹
Antal elever	61	56	52	48	55	48	62	63

¹ Pr. 15.05.2022

Ungdomskollegiet

Siden 1955 har der været et skolehjem i Flensborg, dog blev det nuværende Ungdomskollegiet først taget i brug den 23. oktober 1971. Der kan optages fjerntboende danske skole- og gymnasieelever samt andre unge fra Sydslesvig, der er under uddannelse i Flensborg. Herudover tilbydes pladser til elever, som, efter indstilling fra skolerne eller Pædagogisk Psykologisk Rådgivning, kan have gavn af et ophold på kollegiet. Ungdomskollegiet har plads til 64 elever.

Skoleår	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23 ¹
Tilmeldte elever logi	47	49	40	50	56	30	50	45
Tilmeldte elever spiseordning	2	2	2	25	30	0	30	30

¹ Pr. 23.06.2022

4.2.3 Evt. øvrige forpligtelser

Lærere m.fl. og pædagoger optages i Pensionsfonden af 1951, når de ansættes ved Skoleforeningen. Når disse medarbejdere går på pension, og bliver boende i Sydslesvig, udbetaler Skoleforeningen pensionen efter Pensionsfondens retningslinjer. Undervisningsministeriet har senest i 1994 bekræftet tilsagnet om, at Skoleforeningen over sine budgetmidler yder et særligt sydslesvigsk tillæg på 10% til lærernes tjenestemandspension fra Pensionsfonden af 1951 under forudsætning af, at pensionisten har fast bopæl i Sydslesvig.

Dette beløb udgjorde i 2021 ca. 1.732.000,- €.

4.3 Ledelse på dagtilbud og skoler

Dagtilbuds- og skolelederen har den pædagogiske og administrative ledelse af dagtilbuddet hhv. skolen og er ansvarlig for institutionens virksomhed over for Direktionen og Styrelsen. Dagtilbuds- og skolelederen videreudvikler lederskabet sammen med medarbejderne og understøtter medarbejderens selvledelseskompetencer til at kunne vælge og prioritere for at træffe beslutninger.

Det betyder at, dagtilbuds- og skolelederen

- møder alle aktørerne i øjenhøjde og bliver den del, der repræsenterer helheden
- påtager sig ansvaret for læringsprocesserne og tilrettelægger rammer, som tilgodeser muligheder for refleksion og læring på arbejdspladsen
- er en del af den faglige kontekst og kvalitets- og resultatorienteret.

4.4 Pædagogiske indsatser og centrale støttefunktioner

Skoleforeningen er et lærende og udviklende dagtilbuds- og skolevæsen for mindretallets børn og unge fra 0 år til endt skolegang. Opgaven jf. Skoleforeningens vedtægter er at skabe trygge, inspirerende og meningsfulde fællesskaber, hvor alle børn og unge trives og udvikles socialt og fagligt. Det enkelte barn skal blive set og hørt og udfordres tilpas. Barnet skal opleve deltagelse, blive medskabere af eget liv og skal derfor aktivt deltage i udviklingen af egen læring og trivsel.

Institutionerne samarbejder i forskellige netværk og understøttes fra centralt sted via Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR), Center for Undervisningsmidler (CfU), Rejsekontoret, Dagtilbudskontoret og Skole- og Gymnasiekontoret, som sikrer størst muligt vidensflow og transparens i vores decentrale og centrale enheder og på tværs af fagprofessionerne.

Skoleforeningen ønsker at sikre et samlet blik på Skoleforeningens pædagogiske indsatser og støttefunktioner for herigennem at skabe de relevante udviklingsprocesser. Derfor samarbejder de centrale pædagogiske og psykologiske enheder med institutionerne omkring videndelingen, forankringen og koordineringen af en bred vifte af indsatser. Denne aktive deling af viden via ledernetværk sker på tværs af dagtilbud og skole evaluerer og målstyrer kommende indsatser. Igennem dette arbejder udvikler Skoleforeningen et fælles ”vi” - fælles centralt/decentralt ”vi” – og nye og stærke pædagogiske aktivitets- og læringsfelter for institutionerne hver for sig og i samarbejde med hinanden.

De pædagogiske indsatser og støttefunktioner koordineres med henblik på sikring af en større målrettedhed på tværs af fag, grupper, afdelinger og profession:

1. Specialpædagogiske støttebehov og trivsel – forankringen er PPR
2. Pædagogiske Læringscentre (PLC) med IT og medier – forankringen er CfU
3. Vejledning i job og uddannelse – forankringen er Skole- og Gymnasiekontoret
4. Kontakten til Danmark – forankringen er Rejsekontoret.
5. Fritidsområdet.

4.4.1 Center for Undervisningsmidler (CfU)

CFU fungerer som skolernes og dagtilbuddenes resurse- og udviklingscenter. CFU understøtter og udvikler læreres og pædagogers praksis med viden og adgang til læremidler. CFU er:

- Et fysisk og digitalt samlingssted for læremidler til inspiration og til brug sammen med børn og unge i Foreningens dagtilbud, skoler, fritidstilbud og gymnasier.
- Vejledning tæt på praksis
- Faglig kvalitet gennem stærke faglige profiler på centrale fagområder
- Nytænkende didaktik og sammenhængskraft i- og omkring de pædagogiske institutioner i Skoleforeningen (0-18 år)
- Drift, udvikling og vejledning af PLC
- Tæt og koordineret samarbejde med de øvrige afdelinger i Skoleforeningen.
- Samarbejde med de øvrige CFU'er i Danmark og Nordatlanten (Færøerne og Grønland).
- Samarbejde med IQSH samt de øvrige foreninger og institutioner i mindretallet.

Der udvikles pt. på et statistikmodul i MitCFU, derfor foreligger der ikke tal for udlån og brug af CFUs samlinger.

Statistik vedr. lån i PLC-regi

Antal udlån på PLC ved de danske skoler i Sydslesvig	2018	2019	2020	2021	2022²
Dansk Centralbiblioteks (DCB) udstationerede samlinger	109.679	114.018	76.063	81.676	
Skolernes egne skolebibliotekssamlinger	17.450	19.608	19.571	26.234	
Skolernes egne samlinger af taskebøger og klassesæt	33.912	33.066	28.148	22.380	
Udlån fra alle samlinger	161.041	166.692	123.782	130.290	
Udlån per låner per år på de danske skoler i Sydslesvig	2018	2019	2020	2021	2022²
Kun DCB og skolernes egne skolebibliotekssamlinger	15,83	21,11	12,20	13,13	
Alle udlån foretaget via skolebibliotekerne	20,05	21,12	15,80	15,85	
Antal låner (børn, elever, lærere og pædagoger)	8.032	7.987	7.855	8.218*	

² Afrapporteres i december 2022

* Tallet er fratrukket 1.200 låner der er udgået, som dog endnu ikke er slettet i systemet

4.4.2 Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)

PPR rådgiver og vejleder dagtilbud, skoler og forældre om psykologiske og pædagogiske forhold.

PPR foretager psykologiske og pædagogiske observationer og undersøgelse samt udarbejder skriftlige rapporter med anbefalinger.

PPR yder specialpædagogisk vejledning til elever med læse-stave-vanskeligheder og behov for specialundervisning.

PPR yder rådgivning og vejledning til børn og unge med behov for specialpædagogisk støtte inden for områderne generelle indlæringsvanskeligheder, omfattende indlæringsvanskeligheder, autisme, sproglig udvikling og social-emotionel udvikling.

I den sammenhæng arbejder PPR sammen med undervisningsministeriet i Kiel omkring anerkendelse

af specialpædagogisk behov. I april 2017 blev der indgået en aftale mellem undervisningsministeriet i Kiel og Dansk Skoleforening for Sydslesvig, og PPR samarbejder nu også med ”Landesförderzentren” i forhold til rådgivning og vejledning inden for områderne hørelse, syn og fysisk-motorisk udvikling.

PPR er desuden en aktiv aktør i forbindelse med implementeringen af Skoleforeningens inklusionspolitik og inklusionsindsatser på institutionerne med det formål at styrke og fremme et godt læringsmiljø for alle.

PPR har ansat 6 pædagogiske konsulenter på skoleområdet, 3 pædagogiske konsulenter til dagtilbud og indskoling samt 5 psykologer. Der er ligeledes tilknyttet en specialpædagog til PPR.

PPR har desuden ansat 21 pædagogiske ressourcer, der arbejder på skolerne. De pædagogiske ressourcer er fordelt således:

- 7 pædagoger i specialpædagogiske læringsgrupper med primært fokus på eller med generelle og omfattende indlæringsvanskeligheder.
- 6 skolesocialarbejderne fordelt i amterne udenfor Stadt Flensburg med primært fokus på systemstøtte og forebyggende tiltag.
- 8 skolepædagoger, der arbejder med inklusionsindsatser 1. – 4. klassetrin.

Ligeledes tilbyder skolepædagogerne støtte til at sikre den gode overgang mellem dagtilbud og skole.

Desuden har PPR et team af trivselstrænere, som kan indgå i trivselsindsatser og forløb på skolerne.

PPR's medarbejdere er aktive i forskellige sammenhænge fx inklusionsindsatser, trivselsindsatser, fællesevaluering og læseindsatser, læreplansarbejder, udvalgs- og udviklingsarbejde, forældremøder, videreuddannelse, kurser og pædagogiske eftermiddage m.v. samt vedligeholder og udbygger netværk og samarbejde med både danske og tyske samarbejdspartnere.

På tværs af dagtilbuds- og skoleområdet er der igangsat udviklingen af en strategi, der arbejder på at udvikle ressourcecentre forankret i fællesskoledistrikterne. Formålet med strategien er at målrette den samlede ressourceindsats for Skoleforeningens børn og unge fra 0 år til endt skolegang. Forståelsen for indsatsen er altid, at det enkelte barn/den enkelte unge er i mange kontekster. Skoleforeningens pædagogiske indsatser og støttefunktioner skal have blik for disse mange kontekster.

Aktivitetsniveau på skoleområdet:

Skoleår	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22 ¹	2021/22 ²
Nyindstillinger	186	199	238	262	221	245	247	250
heraf med vanskeligheder i hovedfagene dansk-tysk-matematik	92	118	133	135	185	204	201	200
heraf med adfærdsvanskeligheder	15	17	16	15	15	25	26	28
heraf med indlærings- og adfærdsvanskeligheder	15	15	27	24	21	33	33	34
heraf forældre-henvendelser	58	51	60	81	53	69	73	80
Kontrolundersøgelser	209	221	271	219	277	194	264	210

¹Pr. 01.06.2022

² Prognose

Aktivitetsniveau på dagtilbudsområdet:

Skoleår	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22 ¹	2022/23 ²
Indstillinger	35	54	69	88	86	87	95	98
heraf skolemodenhedsundersøgelser	12	12	22	24	34	22	10	10
heraf med adfærdsvanskeligheder	19	21	30	33	37	42	47	51
heraf grundet i andre årsager	5	18	13	27	28	24	31	32
heraf afklaring af forudsætninger	19	18	23	34	30	25	25	26

¹Pr. 01.06.2022

²Prognose

Bemærkning:

Der kan være angivet flere årsager til indstilling. Bemærk at nedgang i indstillingerne fra dagtilbuddene – bl.a. undersøges kan-børn ikke længere af PPR. Skoleleder træffer beslutning i samråd med dagtilbuddene.

4.4.3 Rejsekontoret

Rejsekontoret er Skoleforeningens servicekontor for pædagogiske rejse-, feriebørns-, udvekslings-, efterskoleaktiviteter fortrinsvis mellem Danmark og Sydslesvig. Rejsekontoret samarbejder med Grænseforeningen i Danmark om projektet ”Feriebarn.dk”, som arrangerer ferieophold og udvekslingsrejser hvor rigsdanske og sydslesvigske mødes og får oplevelser sammen. Rejsekontoret samarbejder også med Efterskoleforeningen i Danmark om at styrke sydslesvigske unges interesse for efterskoleophold. Derudover fungerer Rejsekontoret som servicekontor for lejrskoler og kolonier samt for danske skoleklasser, der er interesseret i at besøge Sydslesvig.

Rejsekontorets kulturmødeaktiviteter, deltagere:

Elevudveksling uge 45-47	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
Deltagere fra Danmark	141	117	0	64
Deltagere fra Sydslesvig	141	117	0	64

Sommerlejre	2019/20	2020/21	2021/22
Deltagere fra Danmark	17	25	22
Deltagere fra Sydslesvig	95	288	315

Efterskoleophold i Danmark

Hvert år vælger mellem 70-100 elever fra Sydslesvig at tage på et efterskoleophold i Danmark i hovedsageligt 9. og 10. klasse. En del elever vælger at tage på efterskole efter at de har afsluttet deres skolegang ved Skoleforeningen. Andre elever vælger at fortsætte deres skolegang ved Skoleforeningen, når efterskoleopholdet er færdigt.

Et efterskoleophold giver den unge et autentisk indblik i dansk sprog og kultur, som det tales og leves i dagens Danmark. De personlige bånd, som knyttes til jævnaldrene unge i Danmark under et efterskoleophold, er med til at styrke de unge sydslesvigeres danske identitetsdannelse.

Skoleforeningen yder tilskud til et efterskoleophold efter gældende danske satser. Det er pga. det begrænsede budget kun muligt at støtte 1 år på efterskole. Elever fra Sydslesvig, der er danske statsborgere eller elever, der har forældre der arbejder i Danmark modtager tilskud direkte fra den danske kommune.

Elever på efterskole:

Skoleår	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23 ¹
Med støtte fra Skoleforeningen	48	33	57	79	69	67	45	51
Med dansk støtte	6	19	34	28	27	26	33	32
Samlet støttebeløb (i kr.)	1.674.489	1.316.384	2.343.016	3.099.096	2.982.563	3.062.279	2.080.558	2.280.218

¹Prognose

Lejrskolerne Rendbjerg og Vesterled

Lejrskolerne giver skolerne mulighed for lejrskoleophold af 5 dages varighed. Opholdene styrker fællesskabet og trivsel mellem børnene og mellem børn og voksne. Læringsmæssigt styrkes kendskabet til og oplevelsen af dansk natur og kultur.

Skoleår	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21 ¹	2021/22 ¹	2022/23
Lejrskolen Rendbjerg antal elever	626	522	373	537	394	0	280	549
Lejrskolen Vesterled Antal elever	814	892	705	618	389	0	400	658

¹ Aktivitetsfald i både 2020/21 og 2021/22 pga. pandemien

Hjerpsted Feriekoloni

I Hjerpsted Feriekoloni tilbydes børn i børnehavealderen ophold på fem til otte dage. Kolonien er en vigtig og traditionsrig del af mange sydslesvigske børns børnehavetid. Koloniopholdene styrker børnenes fællesskabsfølelse og trivsel og danner rammen om oplevelser af dansk natur, sprog og kultur.

Sæson	2015	2016	2017	2018	2019	2020 ¹	2021 ¹	2022
Antal børn i Hjerpsted Feriekoloni	878	842	787	828	759	0	300	711

¹ Aktivitetsfald i både 2020 og 2021 pga. coronasituationen

Christianslyst

Siden 1.1.2020 har Skoleforeningen drevet kursus- og lejrskoleinstitutionen Christianslyst. Opgaven er overtaget fra SdU, og målet er at skabe en mere bæredygtig drift i samspil med Skoleforeningens øvrige institutioner og aktivitetsområder. Driften har siden marts 2020 været stærkt påvirket af Corona – og først i juni 2021 kom de første aktiviteter i gang igen. Der er lang planlægningshorisont for danske lejrskoleaktiviteter, så vi har først fået mere ”normal drift” fra april 2022. Vi arbejder på at koncentrere aktiviteterne omkring lejrskole- og foreningsaktiviteter og reducere antallet af åbne weekender af hensyn til en mere stabil drift.

4.5 Opgørelse af aktivitet

Beregningsforudsætningerne for taxametertilskuddene under 4.1 og 4.2 bygger på de seneste elev- og børnetalsprognoser fra Skoleforeningen, samt udgifterne de to seneste regnskabsår. Senest den 9. december 2022 skal Skoleforeningen fremsende de endelige gennemsnitlige elev- og børnetal til Sydslesvigudvalgets sekretariat med påtegning fra Skoleforeningens revisor. Såfremt de endelige tal viser, at Skoleforeningen har fået udbetalt for meget i taxametertilskud inden for de enkelte områder, skal

midlerne tilbagebetales til Undervisningsministeriet. Tilbagebetalingen kan ske som en regulering af den fra Undervisningsministeriet udbetalte månedlige rate.

Antal årselever og antal børn i daginstitutionerne beregnes som et gennemsnit af skolernes og institutionernes månedlige opgørelser af elever henholdsvis af tilmeldte børn i daginstitutionerne.

4.6 Voksenundervisningsområdet

4.6.1 Jaruplund Højskole

Jaruplund Højskole har en vedtægtsbestemt profil, som definerer et kursustilbud, der grundlæggende er almindelig voksenundervisning til fremme af dansk sprog og kultur i Sydslesvig. Samtidig har højskolen til opgave at udbrede kendskabet til det danske mindretal og grænselandets historie ud over at øge kendskabet til vores tyske nabo og fastholde en dansk-nordisk samhørighedsfølelse.

År	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022 ¹
Antal årselever	28,29	31,90	22,63	25,99	28,64	15,40	16,00	25,68
Antal gæster	4.217	3.472	4.836	5.051	4.845	2.444	2.100	3.000

¹Prognose/budgetteret

Corona påvirkede aktiviteten meget i både 2020 og 2021, men vi nærmer os nu normal drift igen. Vi blev nødt til at udskyde starten på Minority Changemaker Programme til 2022, og deltagerantallet blev i sidste øjeblik påvirket af Ruslands angreb på Ukraine – men 20 kursister har gennemført det første forløb.

4.6.2 Folkeoplysende virksomhed ved ”Dansk Voksenundervisning i Sydslesvig”

Dansk Voksenundervisning i Sydslesvig har til opgave at tilbyde folkeoplysende undervisning for voksne i emner og fag af interesse til gavn for egen personlig udvikling.

Voksenundervisningens øverste organ er et repræsentantskab, som består af repræsentanter for danske organisationer og institutioner i Sydslesvig, samt for de med disse samarbejdende frisere. Blandt repræsentantskabet vælges et voksenundervisningsnævn på 7 medlemmer som fungerer som forretningsudvalg for repræsentantskabet.

Administrativt og budgetmæssigt er den danske voksenundervisning placeret under Dansk Skoleforening for Sydslesvig, der ansætter administrationssekretæren for voksenundervisningen.

År	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022 ¹
Undervisningstimetotal	7.327,03	7.275,23	7.121,5	6.865,60	7.146,39	4.942,85	3.467,59	6.800
Antal deltagere	4.320	4.557	3.769	4.033	4.082	2.962	1.780	3.800
Antal kurser	414	401	347	363	372	284	194	340
Andel danskurser (sæsonberegning)	66 % (14/15)	67 % (15/16)	65% (16/17)	61% (17/18)	66% (18/19)	68% (19/20)	90% (20/21)	65% (21,22)

¹Prognose

4.7 Daglig ledelse og administration

Skoleforeningens daglige ledelse udgøres af en direktion bestående af 3 medlemmer, nemlig direktøren og de to chefer for dagtilbuds- og skoleområderne. Disse indgår også i ledelsesgruppen med de fire øvrige afdelingsledere i Centralforvaltningen. De fælles tekniske og administrative funktioner er således samlet i en central forvaltning med i alt 88 medarbejdere (svarende til 80,8 årsværk). I tæt tilknytning til

Centralforvaltningen er PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning), CfU (Center for Undervisningsmidler) og Rejsekontoret med i alt 24 medarbejdere (svarende til 21,9 årsværk). Til CfU er desuden knyttet 6 fagkonsulenter, som alle er ansat på skolerne og der har undervisning. Foruden at være foreningens sekretariat består Centralforvaltningen af

- **Direktionen**

- Udvikling, planlægning, organisering, ledelse af og tilsyn med Skoleforeningens institutioner
- Skolemyndighed på områder, hvor Skoleforeningen er bundet af offentligretlige bestemmelser
- Foreningens forretningsførende organ, herunder varetagelse af arbejdsgiverfunktioner
- Skoleretlige og forvaltningsretlige forhold samt arbejdsforhold
- Interessevaretagelse og informationsopgaver over for danske og tyske myndigheder
- Samarbejde med nationale og europæiske foreninger og organisationer som varetager opgaver og interesser inden for pædagogik og uddannelse
- Tilskudsansøgninger ved kommuner, amter, delstaten Slesvig-Holsten, Tyskland og Danmark
- Personaleansvarlig for medarbejdere i forvaltningen.

- **Skolekontoret**

- Ressourcetildelingen og styring af skoleområdet inkl. gymnasieområdet og heldags-skoleområdet
- Personaleansvarlig for lærere m.fl.
- Dannelses- og uddannelsespædagogiske indsatser.

- **Dagtilbudskontoret**

- Ressourcetildeling og styring af dagtilbudsområdet
- Dannelses- og uddannelsespædagogiske indsatser
- Personaleansvarlig for det pædagogiske personale i institutionerne.

- **Personalekontoret**

- Personaleadministration
- Personalejura
- Funktioner over for Driftsrådet
- Strategiplaner og Resultataftalen
- Arbejdsmiljøledelse.

- **Økonomiafdelingen**

- Overordnet økonomistyring
- Fælles lønbogholderi
- Central bogholderifunktion
- Centralt indkøb.

- **Teknisk Afdeling**

- Styring af anlægs- samt vedligeholdelsesopgaver
- Centralt indkøb af energi
- Ressourcetildeling på pedel- og rengøringsområdet
- Sikkerhedskontroller
- Styring og koordinering af kørsel til og fra dagtilbud og skoler

- Personaleansvarlig for teknisk-administrativt personale (pedeller, køkkenpersonale, buschauffører, rengøringsassistenter, håndværkere).

- **IT-Kontoret**

- Drift og videreudvikling af IT-infrastrukturen
- Ressourcetildeling og -koordinering til køb af hardware
- Strategisk udvikling af Skoleforeningens IT.

4.8 Organisationens procesmål og resultatmål

4.8.1 Procesmål

Opgave	Mål	Proces
Digitalisering - teknisk	<p>Alle institutioner skal have tilstrækkelig god internettilgang.</p> <p>Alle institutioner og medarbejdere skal have tilstrækkelige redskaber.</p> <p>Opdatering og revurdering af digitaliseringsstrategiens tekniske dimensioner.</p> <p>Efteruddannelse på basisteknikker.</p>	<p>I løbet af 2023 forventes at få de sidste institutioner på den nye WAN infrastruktur.</p> <p>Der er afsat økonomi og personale til drift af dette mål.</p> <p>Den aktuelle situation på verdensmarkedet i forhold til IT-udstyr giver til dels udfordringer i omsætning, da hardware ikke kan leveres.</p>
Matematik	<p>Der er udviklet et udkast på en sammenhængende strategi for udviklingen af matematiske kompetencer fra vuggestue til 10. klassetrin.</p> <p>Gymnasieafdelingen pågår.</p>	<p>For dagtilbud indgår matematik i læreplaneemnet natur, udeliv og science og der udbydes løbende kurser til de pædagogiske medarbejdere. Vi tilstræber at uddanne en særlig resurseperson. For skoleområdet er Team Matematik godt i gang med at gennemføre målrettede prøveforløb ift. matematikløft på skoler og ift. at implementere den formative evaluering. Dette arbejde intensiveres i løbet af skoleåret 2022/23. Og der vil blive uddannet flere matematikvejledere, der skal indgå i korpset på sigt.</p>
Reorganisering af PPR	<p>Reorganiseringen af Skoleforeningens samlede ressource- og støttefunktioner sikrer hurtigere, mere fleksible og den målrettede indsats for børn og unge med særlige behov – dette gælder både ift. enkelte indsatser og for hele grupper på dagtilbuds- og skoleområdet.</p>	<p>Fra skoleåret 2022/23 er der etableret RessourceCentre på alle fællesskoler. Med skoleåret 2223/24 implementeres RessourceCentre på Hiort Lorenzen-Skolen, Gottorp-Skolen, Jørgensby-Skolen, Harreslev-Kobbermølle Danske Skole og på Ejderskolen. Med skoleåret 2224/25 implementeres RessourceCentre på de øvrige skoler. Der er igangsat et introduktionsforløb i samarbejde med UCSYD ift. den specialpædagogiske opgave og etableringen af RessourceCentre.</p>

Opgave	Mål	Proces
		Der er skabt et overordnet ressourceløft på PPR, der støtter op omkring ressourceteamene.
Reorganisering ressourcer PLC - pædagogiske læringscentre (PLC)	Team PLC udvikler fortsat strategi og handleplan for udvikling af skolebibliotekerne til pædagogiske læringscentre. Med fokus på den røde tråd fra dagtilbud til skole til gymnasier skal PLC udvikle og understøtte læringsrettede og kulturformidlende aktiviteter og læselyst for brugere fra 0-18 år, vejlede og inspirere skolens medarbejdere og være med til at udvikle og facilitere organisationens og institutionens indsatsområder.	Team PLC har udarbejdet strategi og handleplan for implementering af PLC-strategien med inddragelse af centrale aktører. Strategien skal nu i høring i alle relevante samarbejds- og pædagogiske fora i skoleåret 2022/23.
Sekretærkorps på skoleområdet	Skolekontoret ønsker at sikre et minimum af sekretærtid på alle skoler for herved at øge kvaliteten i de administrative opgaver på skoleområdet i tæt samspil med Centralforvaltningen. Vi forventer, at lederne på skolerne vil opleve at få mere tid til pædagogisk- og personaleledelse af skolen samlet set.	Der er nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter for lederne og Centralforvaltningen, der udvikler på rammer og opgaver for netværkssekretærer. Godkendelse af konceptet i medarbejderfora i efteråret 2022. Foråret 2023 gennemføres ansættelsesprocessen, og opstart løbene på skolerne hvor det er muligt.

4.8.2 Resultatmål

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Målopfyldelse
ICDP – <i>International Child Development Program</i> – hvordan voksne gennem gode relationer støtter barnets udvikling.	<p>I forlængelse af pædagogmedhjælperuddannelsens første modul, som indebærer en ICDP-certificering, vil team dagtilbud sætte fokus på, at også pædagoggruppen får tilbudt et ICDP-forløb (International Child Development Program).</p> <p>ICDP er et teori- og evidensbaseret program, der sætter fokus på ”det gode samspil” mellem den voksne og barnet. Programmets systematiske tilgang sørger for menneskelig omsorg ved at aktivere empati og udvikle de professionelle faglighed.</p> <p>Meningen er at give et kompetenceløft til pædagogernes relationsprofession og samtidig</p>	At team dagtilbud har planlagt og udbudt et kursustilbud med ICDP og at op til 26 pædagoger har fået mulighed for at deltage.	

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Målopfyldelse
	<p>støtte implementeringsprocessen af pædagogmedhjælpernes ICDP-certificering, så gensidig viden om, hvordan det pædagogiske personale anvender ICDP programmet i det pædagogiske arbejde, understøtter det enkelte barns læring og trivsel.</p>		
Forældresamarbejde	<p>I 2019 undersøgte team dagtilbud, hvordan forældrene oplever den pædagogiske indsats og hvordan forældrene involveres i forhold til deres barns læring og trivsel.</p> <p>I 2022 trådte <i>den styrkede læreplan</i>, en revideret dagtilbudslov i DK, i kraft via ”overordnet pædagogisk koncept” i vores dagtilbud, med et styrket blik for det gode samarbejde mellem dagtilbud og hjem.</p> <p>I forlængelse af undersøgelsen og et styrket lovgrundlag sætter team dagtilbud fokus på forældre-samarbejdet – herunder det pædagogiske personales og forældres indsigt i barnets liv, og skærpet opmærksomhed omkring barnets perspektiver.</p>	<p>At team dagtilbud har gennemført et kursusforløb ud fra inspirationsmaterialet ”kort om – forældresamarbejde” som blev udviklet af Børne- og undervisningsministeriet samt evalueringsinstituttet i København.</p> <p>Materialet understøtter den styrkede pædagogiske læreplan og indgår i en række tematiske materialer om forældre-samarbejde, som et centralt område i den styrkede pædagogiske læreplan.</p> <p>Målgruppen er pædagoger og pædagogmedhjælpere.</p>	
Etablering af vuggestuepladser	<p>På dagtilbudsområdet er der fortsat lange ventelister. Skoleforeningen arbejder derfor fortsat på at udvide pladskapaciteten på 0-3 års området.</p> <p>På grund af den store kapacitetsefterspørgsel hos rigtig mange af landets dagtilbud, er kreds- og kommunetilskudsmidlerne ikke altid tilstrækkelige og etableringsfasen tager længere tid end forventet.</p>	<p><u>Store Vi-Vanderup Børnehave</u> Etablering af op til 19 nye pladser (1 gruppe på 0-6 årsområdet). Der tilstræbes, at en stabil finansieringsaftale er på plads og at anlægsprojektet er i opstartsfasen.</p> <p><u>Husum Børnehave</u> Etablering af op til 38 nye pladser (2 grupper på 0-6 årsområdet). Der tilstræbes, at en stabil finansieringsaftale er på plads og at anlægsprojektet er i opstartsfasen.</p> <p><u>Humtrup- og Avenstoft Børnehave</u> Sammenlægges til ét dagtilbud + etablering af 30 nye pladser (1 vuggestuegruppe + 1 børnehavegruppe). Der tilstræbes, at anlægsprojektet er afsluttet med 50 % .</p>	

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Målopfyldelse
		<u>Tarp Børnehave</u> Projekteringsfasen for etablering af et nyt dagtilbud med 7 grupper fortsætter og der tilstræbes, at en samlet finansieringsaftale for det kommende anlæg er afsluttet.	
Helhedskoncept Sild	Videreudvikling og omsætning af sildkonceptet.	Nybygningen i henhold til 2. byggeafsnit er færdiggjort med 80%. Planlægningen af 3. byggeafsnit er påbegyndt og regnes at være færdiggjort med udgangen af 2022.	
Vimmersbøl Danske Skole	Videreudvikling og ajourføring af helhedskonceptet Vimmersbøl.	Daginstitutionsdelen (2. byggeafsnit) befinder sig i byggefasen og er færdiggjort med 50%.	
Trene-Skolen og Tarp Børnehave	Helhedsplanlægning på en ny grund i Tarp for dagtilbud, skole, SFO og foreninger.	Projektering af første projekteringsdel – dagtilbudskontor inkl. helhedsforsyning er påbegyndt og færdiggjort med 50%.	
Gustav Johannsen-Skolen	Modernisering af den resterende del af Gustav Johannsen-Skolen, så skolen opfylder de gældende lovkrav.	Den med impulsmidler finansierede moderniseringsdel tilstræbes færdiggjort i april 2023. Projektering af sidste byggeafsnit tilstræbes færdiggjort med udgangen af 2022.	
Harreslev-Kobbermølle Danske Skole	Udvidelse og modernisering af skolen efter nyeste normer.	Projektering af skolen er afsluttet og byggeansøgningen forventes at blive sendt med udgangen af 2022. Byggeansøgningen tilstræbes godkendt med udgangen af 1. kvartal 2023.	
Trivselsmålinger børn og unge på skoleområdet	I forlængelse af indsatsområdet <i>Evalueringskultur</i> ønskes igangsat et formaliseret arbejde på skoleområdet med faste trivselsundersøgelser af vores børne- og undervisningsmiljø. Selve undersøgelsen tager udgangspunkt i de fire temaer <i>social trivsel, faglig trivsel, støtte og inspiration</i> og <i>ro og orden</i> .	Efteråret 2022 skal elevtrivselsundersøgelsen rulles ud. Alle skoler handler ud fra resultaterne fra i skoleåret 22/23 – resultaterne er taget op i PR og i SR. Trivselskonceptet er færdigt juni 2023. Der igangsættes lokale handleplaner i løbet af skoleåret 2023/24.	

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Målopfyldelse
Administrativ og pædagogisk fokus fritidsområdet	<p>Fritidsrådets administrative harmonisering afsluttes i løbet af 2023.</p> <p>Med udgangen af skoleåret 2022/2023 har alle fritidstilbud gjort sig erfaringer med læreplansarbejdet.</p> <p>Målet er at skabe samme rammer, som kan indholdsfyldes lokalt i fritidstilbuddene. Der skal skabes enkle administrative systemer. Der skal udvikles på det pædagogiske indhold på fritidsaktiviteterne for at skabe gode rammer for børn og unges sociale liv i fritiden.</p>	<p>Fællesrådet vedtager en ens prisstruktur for hele området.</p> <p>Alle fritidstilbud har tilpasset hhv. en lokal læreplan med udgangspunkt i den overordnede læreplan for området.</p> <p>Der er vedtaget nye og ens fritidspakker (antal timer og brugerbetaling) for alle skoler. Alle skoler har en pædagogisk læreplan i løbet af 2023.</p>	
Digitalisering IT til eksamen	Eksamen 2023 kan gennemføres på BYOD (ESA, MSA og STX).	Alle eksamenselever har gennemført den eksamensforberedende prøve på BYOD og MSA of ESA of STX på BYOD.	
Indskolingen	Alle skoler reorganiserer deres indskoling, så indskolingen opleves som et sammenhængende forløb uanset om den strækker sig over 1-3 år.	Juni 2023 har alle skoler et koncept på indskolingen, der tager højde for den fleksible indgangsfase.	

4.9 Oversigt over tilskuddets fordeling

Tilskuddets fordeling på de enkelte områder fremgår af tabellen herunder. Det bemærkes, at Skoleforeningen hvad grundtilskuddene angår, har ret til at overføre midler mellem de enkelte områder.

Områdenummer	Områdenavn	Tilskud 2020	Tilskudstype
4.1	Dagtilbudsområdet Herunder koloni for børnehavebørn Hjerpsted, PPR og CfU (andelsmæssig 10 %), administration (andelsmæssig 25 %), pensionsforpligtelser (andelsmæssig 40 %).	10.797.800,- €	Taxametertilskud ¹
4.2	Skoleområdet Herunder gymnasieområdet, skolefritidsordninger, tilskud efterskoleophold, PPR og CfU (andelsmæssig 90 %), Ungdomskollegiet, Ladelund Ungdomsskole, lejrskolerne, feriebørnsrejser, administration (andelsmæssig 75 %), pensionsforpligtelser (andelsmæssig 60 %).	37.474.400,- €	Taxametertilskud ¹
4.6	Voksenundervisningsområdet	677.598,- €	Grundtilskud
	I alt	48.949.798,- €/ 365.165.500,00 kr.	

¹ For så vidt angår de taxameterstyrede tilskud, er der tale om det maksimale beløb, som tilskuddene kan udgøre. Er den gennemførte aktivitet mindre end forudsat i budgetteringen, vil de samlede tilskud være mindre.

Der kan flyttes midler fra skoleområdet til dagtilbudsområdet og omvendt.

Der kan flyttes 10 % fra skoleområdet til dagtilbudsområdet.

Der kan flyttes 20 % fra dagtilbudsområdet til skoleområdet.

Der kan flyttes midler mellem voksenundervisningsområdet og de to taxameterstyrede områder.

Der kan flyttes 200.000,00 € mellem de taxameterstyrede områder og voksenundervisningsområdet.

5. Bevilling, resultatvurdering, regnskabsaflæggelse

5.1 Samlet økonomisk ramme for 2023- betingelser og vilkår

Sydslesvigudvalget yder i 2023 til Dansk Skoleforening for Sydslesvig e.V. en række taxametertilskud og grundtilskud, der samlet set maksimalt kan udgøre

48.949.798,- € / 365.165.500,00 kr.

5.2 Udbetaling

Tilskuddene til Dansk Skoleforening for Sydslesvig afholdes af § 21.91.01 Tilskud til Danske Kulturelle anliggender i Sydslesvig. Sydslesvigudvalget har med denne resultataftale fastsat en øvre grænse for driftstilskud til Skoleforeningen inden for den på finansloven afsatte ramme. Dansk Skoleforening for Sydslesvig modtager et samlet tilskud som udbetales månedsvist forud i 12 lige store rater.

I henhold til Sydslesviglovens § 12 stk. 7 skal Skoleforeningen senest to uger forud for de enkelte tilskudsudbetalinger til sekretariatet fremsende en bekræftelse på, at aktiviteten fortsat er i overensstemmelse med de i aftalen indeholdte mål og resultatkrav.

5.3 Ikrafttrædelse

Aftalen træder i kraft den 1. januar 2023 og løber indtil den 31. december 2023, hvor aftalen ophører med mindre andet aftales. Efter enighed mellem aftaleparterne kan der justeres i aftalens opgaver i aftaleperioden. Jf. Sydslesviglovens § 21 har Dansk Skoleforening for Sydslesvig pligt til at indberette opståede ændringer i dets virke, der har betydning for, om støtten anvendes eller vil blive anvendt til formålet, til Sydslesvigudvalget og kulturministeren. Overordnet gælder det, at resultatkravene og resultatmålene er udtryk for 100 % af Skoleforeningens aktiviteter, og er således ikke alene baseret på tilskuddene fra Sydslesvigudvalget. Som følge deraf vil evt. ændringer i den samlede økonomiske ramme have indflydelse på graden af målopfyldelse.

5.4 Resultatvurdering og opfølgning

Dansk Skoleforening for Sydslesvig skal for 2023 til Sydslesvigudvalget og Kulturministeriet udarbejde og fremsende en årsrapport, herunder et årsregnskab samt et revisionsprotokollat, med oplysninger om tilskuddet fra Kulturministeriets anvendelse senest 1. juni 2024 i henhold til bekendtgørelse om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer m.v., der modtager tilskud fra Sydslesvigudvalget. Sammen med årsregnskab og revisionsprotokollat indsendes ledelsens stillingtagen. Ledelsens stillingtagen skal være underskrevet af ledelsen. Af ledelsens stillingtagen skal det fremgå, hvordan ledelsen forholder sig til revisors eventuelle anbefalinger og kritiske bemærkninger i revisionsprotokollatet for det pågældende år.

Kulturministeren afgiver en opfølgingsrapport til Sydslesvigudvalget om de modtagne årsrapporter med en vurdering af, om driftstilskuddet er anvendt i overensstemmelse med udvalgets afgørelse, jf. Sydslesviglovens § 19. Den samlede målopfyldelse drøftes på et årligt møde mellem Sydslesvigudvalget og bestyrelsen for Dansk Skoleforening for Sydslesvig. Drøftelsen tager særlig sigte på vurderingen af opfyldelsen af resultatkrav, hvor målopfyldelsen beror på en konkret og/eller skønsmæssig vurdering.

Halvårlig status

Som led i Sydslesvigudvalgets tilsyn skal Dansk Skoleforening for Sydslesvig derudover aflevere en halvårsstatus, som skal være Sydslesvigudvalget i hænde senest d. 15. juli 2023. Denne halvårsstatus skal indeholde en foreløbig afrapportering på de opstillede mål, samt på foreningens virke generelt.

6. Genforhandling

Genforhandling af aftalen kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag hvorpå kontrakten er indgået, når der foreligger væsentlig misligholdelse fra en af aftaleparterne og i øvrigt når parterne er enige herom, jf. Sydslesviglovens bestemmelser herom.

7. Regnskab og revision

Årsrapport og revisionsprotokollat skal være forsynet med Styrelsen for Dansk Skoleforening for Sydslesvigs originale underskrifter. Årsrapporten udarbejdes i henhold til bekendtgørelse om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer m.v., der modtager tilskud fra Sydslesvigudvalget.

7.1 Misligholdelse/opfølgning

Sydslesvigudvalget kan træffe afgørelse om tilskud helt eller delvis tilbageholdes, jf. Sydslesviglovens § 20 stk. 2.

8. Opsigelse

Opsigelse i forbindelse med misligholdelse af kontrakten kan ske med henvisning til § 20 i Sydslesvigloven.

Flensborg den 10. november 2023



Benny Engelbrecht
Formand for Sydslesvigudvalget



Paul Salwik
Formand for Dansk Skoleforening for Sydslesvig e.V.

Bilag: Anvendt regnskabspraksis